

Informace k úhradě stravného

Vážení rodiče,

níže Vám poskytujeme důležité informace týkající se úhrady stravného a vyúčtování plateb.

Úhrada stravného

Stravné je hrazeno vždy **do posledního dne v měsíci na následující měsíc**. Výjimkou je měsíc září, kdy je stravné nutné uhradit nejpozději **do 5. 9.**

Platby stravného probíhají **výhradně bezhotovostním převodem** na účet stravovny, a to pod **variabilním symbolem, který byl přidělen a předán zákonnému zástupci dítěte**.

Pouze ve výjimečných případech, **kdy zákonný zástupce nemá bankovní účet**, je možné stravné uhradit **v hotovosti v kanceláři vedoucí stravovny**, a to v pracovních dnech v době **8:00–12:00 hodin**.

Vyúčtování stravného

Vyúčtování stravného probíhá **tříkrát ročně**, vždy k termínům:

- 15. 1.
- 15. 7.
- 15. 9.

Vyúčtování k 15. 9. zohledňuje ukončení školního roku k **31. 8.**

V průběhu roku je na účtu strávníka ponechávána potřebná částka tak, aby bylo možné **hradit stravné na následující měsíc, úplatu za předškolní vzdělávání na následující měsíc a družinové**. Případný přeplatek, který již není potřebný pro další úhrady, je následně zahrnut do vyúčtování.

Přehled čerpání stravného

Zákonný zástupce má možnost **kdykoliv požádat o informace týkající se čerpání stravného a aktuálního zůstatku**. Na požádání Vám bude vyúčtování a přehled čerpání stravného k dispozici a jednotlivé položky Vám rádi doložíme.

Děkujeme za dodržování uvedených pravidel a za včasné provádění plateb.

Vedoucí školní jídelny