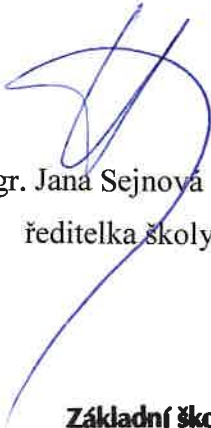


**Základní škola speciální a Mateřská škola, Chomutov,  
Palachova 4881 , příspěvková organizace**

**KLASIFIKAČNÍ ŘÁD**

Spisový znak : <b>A.6. IV.</b>	Skartační znak: <b>A 5</b>
Aktualizace a dodatky:	
Datum: 1.9.2019	Příloha č.:
Účinnost: od 1.9.2021	

V Chomutově dne 1.9.2021

  
Mgr. Jana Sejnová  
ředitelka školy

**Základní škola speciální  
a Mateřská škola  
Chomutov, Palachova 4881  
příspěvková organizace**

## Obsah

Úvod		str.	3
Hodnocení žáků		str.	3
Článek I	Zásady klasifikace a způsob získávání podkladů pro klasifikaci	str.	3
Článek II	Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků (autoevaluace)	str.	3
Článek III	Hodnocení výsledků vzdělávání žáků	str.	4
Článek IV	Vysvědčení	str.	4
Článek V	Stupně hodnocení a klasifikace v souladu s ustanovením §15 vyhlášky č. 48/2005 Sb.	str.	4
Článek VI	Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni	str.	5
Článek VII	Postup do vyššího ročníku, opakování ročníku	str.	5
Článek VIII	Klasifikace chování	str.	6
Článek IX	Výchovná opatření podle ustanovení § 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb.	str.	6
Článek X	Platnost a zrušovací ustanovení	str.	6

**V souladu s ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a na základě vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, vyhlášky 73/2005 a některých náležitostech plnění povinné školní docházky vydávám po projednání v pedagogické radě školy tento klasifikační řád.**

### **Úvod**

Nedílnou součástí výchovně vzdělávací práce školy je hodnocení a klasifikace žáků. Jde o složitý proces, který klade vysoké požadavky na všechny pedagogické pracovníky. Cílem tohoto klasifikačního řádu je pomoci těmto pracovníkům a stanovit všem jednoznačně platná kritéria pro hodnocení.

Hodnocení a klasifikace žáků základní školy speciální je součástí jejich výchovy a vzdělávání. Výsledky hodnocení a klasifikace uvede škola na vysvědčení.

### **Hodnocení žáků**

1 Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je:

- 1.1 jednoznačné
- 1.2 srozumitelné
- 1.3 věcné
- 1.4 všestranné

2 Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

### **Čl. I**

#### **Zásady klasifikace a způsob získávání podkladů pro klasifikaci**

1 Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

2 Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštostem žáka, k jeho mentálním i somatickým možnostem, k jeho zdravotnímu stavu, individuálním a věkovým zvláštostem i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

3 Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.

4 Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí výsledky učiva, které žák již zvládl / dosažení určitého úspěchu/ a nikoliv to, co nezvládl / neúspěšnost žáka/. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

5 Klasifikace se provádí na konci každého pololetí.

6 Hodnocení chování žáka ve škole i při akcích školy je nedílnou součástí celkového hodnocení žáka. Všechny projevy porušování norem chování, agresivity (včetně verbálních forem), netolerance či xenofobie je povinen řešit okamžitě ten pedagogický pracovník, který je projevu přítomen (popř. vykonává dozor). V co nejkratší době informuje třídního učitele a v případě závažnějších přestupků ředitele školy.

7 Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogické radě.

8 Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do podkladů pro pedagogickou radu. Ve třídách se slovním hodnocením se výsledek celkové klasifikace zapíše do upravených katalogových listů

slovně (lze nahradit kopí vysvědčení) a třídní učitelky zapíší celkovou klasifikaci do aplikace škola online.

9. Při klasifikaci přihlíží vyučující k úsilí vynaloženému žákem, k jeho postojům k učení, jeho snaze i k jeho postižení. V odůvodněných případech je možné žáka nehodnotit, o čemž rozhodne ředitelka školy na základě návrhu třídní učitelky, případně odborného posudku školského poradenského zařízení.

10. Vyučující informuje nejméně každé čtvrtletí zákonné zástupce žáka o prospěchu žáka a jeho chování. V případě výrazného zhoršení prospěchu nebo chování žáka, informuje učitel zákonné zástupce neprodleně.

11. Do vyššího ročníku žák postupuje na základě zvládnutí učiva předepsaného učebními osnovami nebo individuálním vzdělávacím plánem nebo v případě určeném školským zákonem podle §52.

12. Podklady pro hodnocení získává učitel zejména:

- a) soustavným sledováním výkonů žáka v průběhu vyučování
- b) různými druhy prověřování jeho vědomostí, dovedností, návyků (praktické, pohybové, ústní, písemné, grafické)
- c) analýzou výsledků různých aktivit žáka, zvláště se zaměřením na manuální zručnost, úroveň dosažené sebeobsluhy, celkovou sociální vyspělost a samostatnost
- d) konzultacemi s ostatními učiteli, vychovateli, asistenty, případně pracovníky poradenského centra

## Čl. II

### Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků (autoevaluace)

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků.
2. Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.
3. Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.
4. Při sebehodnocení se žák, pokud je to možné, snaží popsat:
  - co se mu daří
  - co mu ještě nejde
  - jak bude pokračovat dál
5. Při školní práci vedeme žáka, který je toho schopen, aby komentoval svoje výkony a výsledky.
6. Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.
7. Kromě forem hodnocení práce žáků ze strany pedagogických pracovníků mají žáci možnost používat také formy sebehodnocení. Škola jim pro tyto formy vytváří odpovídající podmínky. Tím je zajišťována také zpětná vazba objektivitu hodnocení ze strany školy jako vzdělávací instituce.

## Čl. III

### Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Žák bude hodnocen slovně – smyslem slovního hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu žáka, míru zvládnutí vědomostí a dovedností a stupeň samostatnosti žákovy činnosti a to buď formalizovaným a nebo širším slovním hodnocením
2. V případě výrazného neúspěchu u žáka lze obě hodnocení zkombinovat a předmět, ve kterém má žák potíže hodnotit širším slovním hodnocením

3. Závažným kritériem úspěšnosti žáka v ZŠS je zvládnutí osnov pracovní výchovy. Nezvládá-li žák požadavky osnov dvou předmětů a zároveň pracovní výchovu, je možné navrhnout jinou formu vzdělávání / individuální vzdělávací plán pro jednotlivé předměty, případně vzdělávání podle školního vzdělávacího programu díl 2
4. Vyučující hodnotí žáka bezprostředně po dokončení úkolu a poukazuje hlavně na klady jednotlivých výkonů nebo výsledků žákovy činnosti
5. Při hodnocení učitel přihlíží k úsilí vynaloženému žákem, k jeho postojům k učení, jeho snaze a míře jeho postižení. V odůvodněných případech lze žáka nehodnotit, o čemž rozhoduje ředitel školy.
6. Průběžné slovní hodnocení může být doplněno využitím všech dostupných prostředků, které budou žákům srozumitelné (obrázků, razítek, př. i drobných ocenění- bonbon) tak, aby byli pozitivně motivováni k další činnosti.
7. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

#### Čl. IV

##### Vysvědčení

1. Hodnocení žáků bude projednáno na pedagogické radě.
2. V třídním výkaze bude vysvědčení zapsáno formou číslic od 1 do 5, v případě širšího slovního hodnocení bude v třídním výkaze zapsáno „hodnocen/a slovně“ a přiložen arch se slovním hodnocením žáka.
3. Vysvědčení bude vyplňováno na předepsaných tiskopisech dle platných informací k vyplňování vysvědčení na ZŠS pro daný rok.
4. Za vysvědčení / jeho správnost vyplnění a úpravu/ zodpovídá vždy a bez výhrad třídní učitelka.
5. Správnost vysvědčení bude ověřena vzájemnou kontrolou vyučujících a v třídním výkazu bude vždy datum a podpis vyučujícího, který kontrolu prováděl.
6. Vysvědčení budou vyplněna prostřednictvím tisku z aplikace škola online
7. Vysvědčení budou předána k podpisu ředitelce školy

#### Čl. V

##### Stupně hodnocení a klasifikace

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:  
**1 – velmi dobré**  
**2 – uspokojivé**  
**3 – neuspokojivé**
2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití formalizovaného slovního hodnocení hodnotí na vysvědčení následně:

**Tabulka č. 1: Formalizované slovní hodnocení (Školní vzdělávací program část I.)**

<b>předmět</b>	<b>Roč</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Český jazyk</b>	1	učivo dobře zvládá	učivo zvládá	učivo zvládá s pomocí	Učivo zvládá s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá
	2-10	čtenářské a psací dovednosti zvládá samostatně	čtenářské a psací dovednosti zvládá s malou pomocí	čtenářské a psací dovednosti zvládá s pomocí	čtenářské a psací dovednosti zvládá pouze s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá
<b>Počty</b>	1	učivo dobře zvládá	učivo zvládá	učivo zvládá s pomocí	Učivo zvládá s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá
	2-10	matematické dovednosti zvládá přesně a pohotově	V matematických dovednostech jsou drobné nedostatky	Matematické dovednosti zvládá s pomocí	Matematické dovednosti zvládá jen s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá
<b>Prvouka/ Věcné učení</b>	1-6	Učivo chápe a správně reprodukuje	učivu rozumí	učivo částečně zvládá	učivo zvládá jen s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá
	7-10	učivo chápe a správně reprodukuje	učivu rozumí	učivo částečně zvládá	učivo zvládá jen s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá
<b>Pracovní a výtvarná výchova</b>	1-10	je tvořivý a zručný, pracuje s radostí	Je tvořivý, pracuje s malou pomocí, snaží se	při práci vyžaduje vedení	při práci potřebuje pomoc a vedení	práce se mu zatím nedaří
<b>Tělesná výchova</b>	1-10	cvičí samostatně	Cvičí s malou pomocí, snaží se	Cvičí jen s pomocí	Je méně obratný, cvičí s velkou pomocí	cvičení nezvládá
<b>Hudební výchova</b>	1-10	hudební činnosti zvládá dobře	hudební činnosti zvládá	hudební činnosti zvládá s pomocí	hudební činnosti zvládá s velkou pomocí	hudební činnosti nezvládá a nemá k výchově vztah
<b>PC – informatika</b>	5-10	učivo dobře zvládá	učivo zvládá	učivo zvládá s pomocí	učivo zvládá pouze s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá
<b>Nepovinný předmět</b>		učivo dobře zvládá	učivo zvládá	učivo zvládá s pomocí	učivo zvládá pouze s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá
<b>Předměty spec.pg. péče</b>		učivo dobře zvládá	učivo zvládá	učivo zvládá s pomocí	učivo zvládá pouze s trvalou pomocí	učivo dosud nezvládá

Tabulka: Formalizované slovní hodnocení pro ŠVP díl II.

předmět	I.	II.	III.	IV.	V.
Člověk a komunikace	Do práce se zapojuje s velkou chutí	Do práce se zapojuje s chutí	Do práce se zapojuje	Do práce se zapojuje méně	Do práce se dosud nezapojuje
	Do práce se nechá lehce namotivovat	Do práce se nechá namotivovat	Do práce se nechá hůře namotivovat	Do práce se nechá těžce namotivovat	Do práce se nenechá namotivovat
	Učivo dobře zvládá	Učivo zvládá s drobnou pomocí	Učivo zvládá s pomocí	Učivo zvládá pouze s trvalou pomocí	Učivo dosud nezvládá
Člověk a svět	Do práce se zapojuje s velkou chutí	Do práce se zapojuje s chutí	Do práce se zapojuje	Do práce se zapojuje méně	Do práce se dosud nezapojuje
	Učivo dobře zvládá	Učivo zvládá s drobnou pomocí	Učivo zvládá s pomocí	Učivo zvládá pouze s trvalou pomocí	Učivo dosud nezvládá
	Do práce se nechá lehce namotivovat	Do práce se nechá namotivovat	Do práce se nechá hůře namotivovat	Do práce se nechá těžce namotivovat	Do práce se nenechá namotivovat
	Zpracovává smyslové podněty	Reaguje na smyslové podněty	Vnímá smyslové podněty	Přijímá smyslové podněty	Smyslové podněty dosud nepřijímá
Člověk a kultura	Hudbu má rád, aktivně se zapojuje, pěkně rytmizuje	Hudbu má rád, nechá se motivovat k rytmickým projevům	Hudbu má rád, s pomocí rytmizuje	Vnímá hudbu	Dosud nemá vztah k hudbě
	Při činnostech dobře spolupracuje	Při činnostech spolupracuje s drobnou pomocí	Při činnostech spolupracuje s pomocí	Při činnostech spolupracuje pouze s trvalou pomocí	Práce se dosud nedaří
	Do práce se nechá lehce namotivovat	Do práce se nechá namotivovat	Do práce se nechá hůře namotivovat	Do práce se nechá těžce namotivovat	Do práce se nenechá namotivovat
Člověk a zdraví	Ke cvičení se nechá lehce namotivovat	Ke cvičení se nechá namotivovat	Ke cvičení se nechá hůře namotivovat	Ke cvičení se nechá těžce namotivovat	Ke cvičení se nenechá namotivovat
	Do cvičení se zapojuje s velkou chutí	Do cvičení se zapojuje s chutí	Do cvičení se zapojuje	Do cvičení se zapojuje méně	Do cvičení se dosud nezapojuje
	Při cvičení dobře spolupracuje	Při cvičení spolupracuje s drobnou pomocí	Při cvičení spolupracuje s pomocí	Při cvičení vyžaduje trvalou pomoc	Při cvičení dosud nespolečně pracuje
	Při pedagogické rehabilitaci dobře spolupracuje	Při pedagogické rehabilitaci spolupracuje s drobnou pomocí	Při pedagogické rehabilitaci spolupracuje s pomocí	Při pedagogické rehabilitaci vyžaduje trvalou pomoc	Při pedagogické rehabilitaci dosud nespolečně pracuje

Tato tabulka obsahuje formalizované slovní popisy. Žáci budou hodnoceni kombinací různých stupňů hodnocení dle této tabulky. V hodnocení je možné kombinovat stupeň aktivity, motivaci k činnostem, stupeň zvládnutí učiva a míru dopomoci z různých škál. Každý předmět má více možností hodnocení s ohledem k druhu a stupni postižení žáka, využívá se toho, které nejvíce vystihuje dosažené výsledky žáka s ohledem na jeho možnosti.

2.1 Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo "**uvolněn(a)**".

3 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka.

## Čl. VI

**Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni**

**prospěl(a)  
neprospěl(a),  
nehodnocen(a)**

## 1 Žák je hodnocen stupněm

1.2 **prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

**neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo odpovídajícímu slovnímu hodnocení nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,

**nehodnocen(a)** není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

## Čl. VII

### Postup do vyššího ročníku, opakování ročníku

1 **Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně ZŠS, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně ZŠS, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.**

2 Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

3 Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu desátý ročník.

4 Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, **požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka**; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

5 V případě, že se žádost o přezkoušení výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

6 Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

7 Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.



## Čl. VIII

### Klasifikace chování

- 1 Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
- 2 Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování, která stanoví řád školy, během klasifikačního období.
- 3 Kritéria pro jednotlivé stupně chování jsou následující :

#### Stupeň 1 - velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování, má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští naprosto ojediněle.

#### Stupeň 2 - uspokojivé

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo řádu školy.

#### Stupeň 3 - neuspokojivé

Chování žáka ve škole je v rozporu s pravidly chování. Dopouští se takových závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova ostatních žáků. Záměrně narušuje činnost kolektivu.

## Čl. IX

### Výchovná opatření podle ustanovení § 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

- 1 V souladu s ustanovením § 31 odst.1) zákona č. 561/2004 Sb., výchovnými opatřeními jsou **pochvaly nebo jiná ocenění. Pochvaly a jiná ocenění může udělit ředitel školy nebo třídní učitel.**
  - 2 Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádnou úspěšnou práci.
- Pochvala ředitele školy bude udělena všem žákům, kteří budou mít ve všech předmětech samé jedničky.

Mgr. Jana Sejnová  
ředitelka školy